

1. 本誌編集規程第3条により、執筆要領を以下の通り定める。

2. 本誌の原稿種別は以下の通りである。

(1) 論文（投稿）

高等教育における教育開発に関して、問題意識を背景とし、先行研究に基づく研究課題を設定し、それを適切な研究方法を用いて達成した諸論文。高等教育開発研究の発展もしくは、高等教育開発実践に役立つ内容であることが期待される。事例研究や実践研究も含まれる。

(2) 報告（投稿）

高等教育における教育開発に関して、実践内容を報告するもの。カリキュラム開発、授業開発、教育開発のための組織開発、資料（カリキュラムマップ、シラバス、ルーブリック、チェックリスト等）開発等、背景や実践方法（教授方法や評価方法の工夫を含む）、内容、結果、課題と展望についてわかりやすく述べたもの。

(3) その他

本協会が主催・共催する研究会や大会、シンポジウム等における講演、報告、討議内容等を、講師や報告者もしくは企画者がまとめたもの、高等教育開発に関連した著書、文献、資料に関する紹介・評論を内容としたもの、その他学会関連記事、編集後記、編集委員会名簿、編集関係記事など。

3. 本誌に掲載される論文等1篇の原稿の分量（表題・執筆者、英文の表題・執筆者名・抄録、キーワード、図及び表を含む。）は、次の表による。

原稿種別	1篇の原稿の分量
(1) 論文	原則、刷上8ページ以内
(2) 報告	原則、刷上8ページ以内
(3) その他	—

※分量に下限は設けない。

※初回投稿時は、公平性の観点から上記分量に必ず収めること。なお、査読対応のための修正投稿については、最大10ページまで可とする。

※本誌1ページは、25字×45行×2段(2,250字)。詳しい書式は「原稿テンプレート」を参照のこと。

4. 投稿原稿については、必ず投稿テンプレートを活用して作成すること（形式ルールについては、全てテンプレート内に記載している）。また、図表がある場合は、本文中に挿入済みであること。

5. 投稿原稿は、（執筆者名あり）と（執筆者名なし）の2種類を用意して両方を投稿すること。

6. 投稿原稿のファイル名は、「【投稿種別】原稿タイトル（執筆者名あり or なし）」とすること。

例) 【論文】FD 担当者のキャリア開発過程の分析（執筆者名なし）

7. 投稿申込書および投稿原稿は、指定された期間内に指定されたメールアドレス（edit@jaedweb.org）に添付ファイルとして送付すること。

以上